Mietantrag Seidenstrasse für externe Mieter

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Empa/Eawag**, Gästehausleitung Seidenstrasse, Überlandstrasse 129, 8600 Dübendorf Tel. 058 765 66 51, gaestehaus@empa.ch | | | | | |
| Reservationsdatum | **1. Oktober 2018** |  |  |  |  |

Untermieter

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Anrede |  | | Herr | |  | Frau | | | Nationalität | | | | | |  | |
| Name: |  | | | | | | | | Vorname | | | | | |  | |
| Funktion / Beruf | | | |  | | | | | | Geburtsdatum | | | | | |  |
| Jetzige Wohnadresse | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Private E-Mail-Adresse | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Telefonnummer | | | | **Mobile** | | | | | | | | | **Geschäft** | | | |
| Arbeitgeber/Universität/Schule | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Referenz CH | | | |  | | | | | | | | | | | | |
| Reservation \* | | von: | |  | | | | | bis: | | |  | | | | |
| Genaues Einzugsdatum \* | | | | | | |  | | | | | | | | | |
| **\*** Check-in nicht vor dem 1. Werktag des Monats möglich / Check-out muss spät. am letzten Werktag des Monats erfolgen. **Die Mietdauer ist auf 1 Jahr beschränkt**. | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Sprache | | | | | | |  | deutsch | | |  | | | englisch | | |

Zimmer/Wohnung

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Einzelzimmer Standard 15 – 21 m2 | |  | | Einzelzimmer Gross 25 – 27 m2 | | |
|  | Doppelzimmer 29 – 36 m2 | |  | | | | |
|  | Wohnung Anzahl Zimmer | 2 | | 2 ½ | | 3 ½ | 4 ½ |

Bei Ankunft mit privatem PW oder Motorrad ist das Mieten eines offiziellen Parkplatzes verpflichtend:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Aussenparkplatz Viadukt |  | Parkplatz Tiefgarage |

Inkasso

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Monatliche Rechnung an den Untermieter / die Untermieterin | |
|  | Monatliche Rechnung an |  |
|  | (sofern Miete nicht vom Untermieter selbst bezahlt wird (z.B. durch Institut etc.) | |

Depot

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Der Untermieter/Gast bezahlt das Depot (Standard) | |
|  | Die Firma/das Institut des Untermieters/Gastes übernimmt das Depot |  |

Bemerkungen

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dieses Formular per E-Mail an** |  | [gaestehaus@empa.ch](mailto:susanne.ammann@empa.ch) |  | **senden** |